



Coordinador de proyectos educativos (Preferiblemente bilingüe en inglés y español)

MIGRANT CLINICIANS NETWORK, INC.

Anuncio de empleo

Cargo:	Coordinador de proyectos educativos
Reporta a:	Directora de Capacitación y Asistencia Técnica
Ubicación:	A distancia o en una de las oficinas de MCN en Chico (California), Austin (Texas), Salisbury (Maryland) o San Juan (Puerto Rico)
Tipo de empleo	A tiempo completo, no exento
Cargos a supervisar:	Ninguno
Viajes requeridos	Ocasionalmente
Fecha	Enero, 2025

Red de Proveedores de Servicios de Salud para Migrantes

La [Red de Proveedores de Servicios de Salud para Migrantes \(MCN por sus siglas en inglés\)](#), fundada en 1984, es una organización nacional sin fines de lucro que lucha contra el racismo estructural y las desigualdades en salud para ayudar a migrantes, solicitantes de asilo, inmigrantes y otras comunidades históricamente marginadas a que accedan a una atención en salud de calidad cuando la necesiten. Nuestra misión es crear soluciones prácticas en la intersección entre vulnerabilidad, migración y salud. Nuestra visión es alcanzar un mundo justo y equitativo en salud, donde la migración nunca sea un impedimento para el bienestar.

En todo Estados Unidos hay personas marginadas por nuestro sistema de atención en salud debido a las barreras lingüísticas, la pobreza, el estatus legal, la ubicación rural y la migración. Las desigualdades en salud y el racismo estructural afectan la capacidad de los inmigrantes y migrantes para acceder a la atención en salud cuando migran y cuando llegan por primera vez a sus nuevas comunidades. El cambio climático y otras fuerzas emergentes o fuerzas en rápida evolución pueden interrumpir la atención en salud o provocar emergencias sanitarias.

Los proveedores de servicios de salud que atienden a estas comunidades marginadas tienen dificultades para llegarles y carecen de estrategias, recursos y de la asistencia técnica para eliminar eficazmente las barreras y garantizar una atención en salud de alta calidad, culturalmente relevante y lingüísticamente apropiada.

A force for health justice / Somos una fuerza dedicada a la justicia en salud

PO BOX 164285 | AUSTIN, TEXAS 78716 | p 512.327.2017 | f 512.327.0719 | toll free 800.825.8205

La Red de Proveedores de Servicios de Salud para Migrantes está transformando el sistema de salud para eliminar esas barreras, conectando a migrantes, inmigrantes, solicitantes de asilo y otras comunidades marginadas con la atención en salud que necesitan y apoyando a los proveedores de servicios de salud que los atienden. MCN desarrolla soluciones prácticas a los mayores retos de salud que enfrentan los inmigrantes y migrantes, apoyando directamente tanto a los proveedores de servicios de salud como a los migrantes.

I. SOBRE LA VACANTE

A. Resumen

La posición de coordinador de proyectos educativos es una posición importante de MCN que apoya las actividades de capacitación y asistencia técnica (T/TA por sus siglas en inglés) de la organización, financiadas por HRSA, otras agencias federales, entidades privadas y organizaciones aliadas. En colaboración con el equipo de T/TA de MCN, esta posición busca elevar las actividades educativas de MCN como seminarios virtuales, sesiones de aprendizaje colaborativo, podcasts y desarrollo de recursos. El coordinador de proyectos educativos apoya a otros coordinadores de proyectos de MCN cuando es necesario.

B. Competencias básicas

- Tener el compromiso de trabajar con MCN durante un plazo razonable, preferiblemente un mínimo de dos años.
- Tener la firme convicción de que la atención en salud es un derecho y mostrar un compromiso personal con los valores de MCN en torno a la salud migrante y a la justicia en salud.
- Demostrar su compromiso con la creación de un ambiente de trabajo accesible, solidario e inclusivo, en el que se reconozca a la diversidad y a la competencia cultural como componentes integrales del trabajo de MCN.
- Trabajar de acuerdo con los valores organizativos fundamentales de MCN: trabajo en equipo, innovación, excelencia y pasión por la misión.
- Poseer excelentes aptitudes para la comunicación verbal y escrita.
- Aplicar el pensamiento crítico y las habilidades para resolver problemas en todas las actividades.
- Ser muy organizado para hacer seguimiento y completar una gran variedad de tareas con plazos cortos.
- Aplicar los objetivos y directrices de mejora del rendimiento de MCN.
- Mantener una actitud positiva y flexible en el ambiente de trabajo rápido y dinámico de MCN.
- Demostrar iniciativa propia en todas las actividades.
- Desarrollar y mantener excelentes relaciones con el personal diverso de MCN y con las organizaciones aliadas.

C. Responsabilidades específicas

- **Coordinación de proyectos:** Organizar y facilitar la logística de eventos, actividades y reuniones de T/TA, lo que puede incluir la coordinación de actividades de mercadeo, traducción, grabación de seminarios virtuales y procedimientos relacionados con la acreditación de educación continua. Apoyar a los aliados de capacitación y asistencia técnica durante las actividades de colaboración en curso, asistir a las reuniones de T/TA con los aliados para planificar, desarrollar y ejecutar eventos educativos y documentar actividades para la presentación de reportes en sistemas relacionados y Smartsheets.
- **Materiales y recursos educativos:** Desarrollar materiales y herramientas educativas relacionados con proyectos, crear diapositivas, realizar actividades de investigación, apoyar al coordinador de Proyectos de Comunicación cuando sea necesario, lo que puede incluir una variedad de métodos de mercadeo, publicaciones en redes sociales y actualizaciones de contenido de las páginas de Internet de MCN.
- **Reportes y documentación:** Documentar las actividades y los contactos hechos en Smartsheets y en los sistemas pertinentes, así como recopilar la información necesaria para realizar los informes a ser presentados a las agencias patrocinantes, según sea necesario.
- **Sinergia del programa:** Establecer y mantener mecanismos de comunicación dentro de MCN para asegurar la conexión y coordinación de las iniciativas de los programas con otras actividades de MCN.

Se pueden requerir otras tareas en función de las necesidades de la organización.

II. REQUISITOS DE LA VACANTE

- Educación:** Licenciatura en ciencias de la salud, salud pública, salud comunitaria u otro campo relacionado con artes liberales de una universidad acreditada, o una combinación equivalente de educación y experiencia.
- Idioma:** Se requiere dominio oral y escrito en inglés y que sea, preferiblemente, bilingüe en inglés y español.
- Experiencia:** Se requiere al menos 1 año de experiencia laboral relacionada con el área, pero se desea preferiblemente que tenga de 2 a 4 años de experiencia. También se prefiere que el candidato tenga familiaridad con las poblaciones inmigrantes y migrantes, la salud migrante, las enfermedades infecciosas y con la salud y seguridad ocupacional y ambiental.
- Habilidades analíticas y tecnológicas:** Se requiere tener dominio en el uso de Microsoft 365 Suite y el software para las reuniones virtuales; es una ventaja tener conocimientos básicos de HTML, familiaridad con el manejo de proyectos, Adobe Suite, plataformas de medios sociales y/o conocimientos de mapeo usando el Sistema de Información Geográfica.
- Autorización:** El candidato debe ser elegible para trabajar en Estados Unidos y debe poder trabajar en horario regular dentro de los husos horarios estadounidenses.
- Otras habilidades:** Se requieren excelentes habilidades para la comunicación escrita y verbal y destrezas organizativas. Debe tener la capacidad para coordinar múltiples tareas y proyectos.

Debe tener la capacidad de trabajar de forma independiente dentro de los lineamientos establecidas del proyecto, y adaptarse continuamente y aprender nuevos procedimientos y programas informáticos. Debe ser emprendedor, diplomático y proactivo en la resolución de problemas.

III. REMUNERACIÓN

MCN ofrece a los empleados a tiempo completo un paquete de prestaciones, que incluye:

- Cobertura para el seguro médico, incapacidad a corto y largo plazo y seguro de vida
- Estipendio por salud y bienestar
- Contribuciones mensuales a una cuenta de ahorro para gastos médicos (HSA por sus siglas en inglés)
- Cuentas de inversión para la jubilación con aportes por parte de la empresa
- 18 días al año de tiempo libre remunerado
- 12 días festivos al año remunerados
- Salario: El salario inicial oscila entre 36.000 y 50.000 dólares anuales y es proporcional a la experiencia del candidato.

V. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL EMPLEO

MCN brinda igualdad de oportunidades de empleo sin distinción de raza, color, sexo, religión, nacionalidad, edad, discapacidad, embarazo, orientación sexual, identidad o expresión de género, información genética, ascendencia o estado de VIH/SIDA. MCN cumple con todas las leyes federales y estatales aplicables y ofrece igualdad de oportunidades en todas las relaciones laborales.

VI. EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

MCN se reserva el derecho de revisar o modificar las responsabilidades y obligaciones del cargo según sea necesario. Los cambios se notificarán según sea necesario. De conformidad con las directrices de EEOC, se realizarán adaptaciones para apoyar a las personas con discapacidad en el desempeño de las funciones esenciales del trabajo.

PARA APLICAR A LA VACANTE

Se invita a los candidatos interesados en esta posición a que envíen su currículum vitae y una carta de presentación en la que expongan sus intereses y calificaciones en formato PDF o Word [a través de este formulario](#) o del sitio de Internet de la Red de Proveedores de Servicios de Salud para Migrantes (www.migrantclinician.org).